

Guayaquil, (día) de (mes) de (año)

Ph.D.

**María Antonieta Álvarez V.**

**Subdecano**

**FIEC**

En su despacho

**Asunto: Solicitud para retiro materias (Anulación de Materias).**

De mi consideración:

Yo, **(NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS DEL ESTUDIANTE)**, estudiante de la carrera **(NOMBRE COMPLETO DE LA CARRERA, INCLUYENDO LA ESPECIALIZACIÓN U ORIENTACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO)**, matrícula # **(NÚMERO DE MATRÍCULA)**, solicito a usted y por su intermedio al Consejo Directivo de la FIEC, me conceda la anulación en la(s) materia(s), correspondiente(s) al **(INDICAR TÉRMINO ACADÉMICO)**:

**1. ENLISTAS LAS MATERIAS CORRESPONDIENTES AL TÉRMINO ACADÉMICO INDICADO  
ESPECIFICAR NOMBRE COMPLETO DE LA MATERIA, CÓDIGO, PARALELO  
(TEÓRICO/PRÁCTICO)**

El motivo por el cual no pude realizar mi retiro manual de manera ordinaria o extraordinaria desde el Académico en línea es:

**ESPECIFICAR MOTIVO, IMPORTANTE INDICAR DESDE CUANDO Y COMO LE AFECTÓ ACADÉMICAMENTE DICHA SITUACIÓN**

Para constancia de lo expuesto adjunto: **(INDICAR DOCUMENTOS ADJUNTOS QUE RESPALDAN SU MOTIVO)**

Por su atención brindada anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

(Firma del estudiante)

**NOMBRE COMPLETO DEL ESTUDIANTE**

**NÚMERO DE CÉDULA DEL ESTUDIANTE**

**CORREO(S) DEL ESTUDIANTE**

**NÚMERO(S) DE CONTACTO DEL ESTUDIANTE**

**OBSERVACIONES:**

- Esta solicitud debe presentarse en una hoja A4, pulcra con texto legible.
- Adjuntar los documentos que demuestren de los motivos de estar impedido de continuar sus estudios, mismo que solo pueden ser **caso fortuito o de fuerza mayor, enfermedad o situaciones similares.**
- La aprobación de esta solicitud será resuelta por el Consejo Directivo de la Facultad, de acuerdo a lo establecido en el art. 71 del Estatuto vigente de la Espol.
- El estudiante podrá presentar la solicitud de retiro de materias, máximo en un plazo de un año posterior al hecho que alega; siempre y cuando **NO SE HAYA MATRICULADO** previamente en materia alguna en la Espol.