



# ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS

## CONTENIDO DE CURSO

INGLÉS IV

IDIG1004

### A. IDIOMA DE ELABORACIÓN

Español
---------

### B. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

En este curso se revisan estructuras de gramática básica, además de condicionales, presente perfecto, futuro, narración de eventos, rutinas pasadas, expresiones que denotan obligación o permiso y verbos compuestos. Los estudiantes tienen la oportunidad de expresar ideas en inglés sobre temas cotidianos, sociales y profesionales.
--

### C. CONOCIMIENTOS PREVIOS DEL CURSO

Ofimática
-----------

### D. OBJETIVO GENERAL

Desarrollar una comunicación persuasiva oral y escrita en el idioma inglés, mediante el análisis de audios, textos, escritura de ensayos, participación en debates y conversaciones, que permitan el desarrollo de una comunicación efectiva.
---

### E. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO

El estudiante al finalizar el curso estará en capacidad de:

1	Identificar la idea general y argumentos específicos, mediante audios de conversaciones, conferencias o entrevistas.
2	Desarrollar la habilidad oral por medio de conversaciones y/o discusiones en pares o grupos sobre acontecimientos y experiencias de carácter personal o profesional.
3	Exponer un tema realizando una presentación de información relacionada con sus intereses académicos y/o personales.
4	Estructurar un ensayo persuasivo utilizando un nivel intermedio-alto de inglés.
5	Examinar información de artículos, reportes, noticias y charlas para la comprensión de la misma.

### F. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Aprendizaje asistido por el profesor	✓
Aprendizaje cooperativo/colaborativo:	✓
Aprendizaje de prácticas de aplicación y experimentación:	
Aprendizaje autónomo:	✓

### G. EVALUACIÓN DEL CURSO

Actividades de Evaluación	DIAGNÓSTICA	FORMATIVA	SUMATIVA
Exámenes			✓
Lecciones		✓	✓
Tareas		✓	✓
Proyectos		✓	✓
Laboratorio/Experimental		✓	✓
Participación en Clase		✓	
Visitas			
Otras			

### H. PROGRAMA DEL CURSO

UNIDADES y SUBUNIDADES	Horas Docencia
------------------------	----------------



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS**  
**CONTENIDO DE CURSO**  
**INGLÉS IV**  
**IDIG1004**

**H. PROGRAMA DEL CURSO**

<b>UNIDADES y SUBUNIDADES</b>	<b>Horas Docencia</b>
<b>1. Llevar una discusión</b>	10
1.1. Descripción de personalidades basadas en criterios	
1.2. Conclusiones acerca de un desafío u objetivo	
1.3. Interacción oral: introducción de estrategias para una discusión efectiva	
1.4. Programa de escritura: bases para la escritura de un ensayo	
<b>2. Situaciones extremas dentro del entorno</b>	10
2.1. Relato de historias y eventos	
2.2. Consecuencias de situaciones hipotéticas y reales	
2.3. Interacción oral: uso de estrategias de comunicación en la discusión de un tema contemporáneo	
2.4. Programa de escritura: desarrollo de la introducción de un ensayo persuasivo	
<b>3. El desarrollo de habilidades para alcanzar metas</b>	10
3.1. Contraste y comparación entre habilidades y logros	
3.2. Formas de mejorar resultados	
3.3. Interacción oral: evaluación de un tema contemporáneo en una discusión grupal	
3.4. Programa de escritura: desarrollo del "outline" de un ensayo persuasivo	
<b>4. Evaluación de una causa y su efecto</b>	9
4.1. Toma de decisiones	
4.2. Argumentación	
4.3. Interacción oral: identificación de las partes de una presentación académica	
4.4. Programa de escritura: desarrollo de un ensayo persuasivo	
<b>5. Generación de oportunidades profesionales y personales</b>	9
5.1. Especulaciones	
5.2. Fortalezas y debilidades en el campo profesional	
5.3. Interacción oral: producción de una presentación académica	
5.4. Programa de escritura: elaboración de un ensayo persuasivo	

**I. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

BÁSICA	1. Doff, A., Thaine Craig, Puchta Herbert, Sstranks Jeff & Lewis-Jones Peter. (2016). Empower B2 COMBO A with Online Assessment. (1). United Kingdom: Cambridge University Press. ISBN-10: 1316601293, ISBN-13: 9781316601297
COMPLEMENTARIA	1. Cambridge University Press. (2015). English Grammar In Use CEFR LEVEL B1/B2. (4th Edition). United Kingdom: Cambridge University Press. ISBN-10: 1107539331, ISBN-13: 9781107539334 2. Cambridge University Press. (2012). THE CAMBRIDGE LEARNER'S DICTIONARY. (4). United Kingdom: Cambridge University Press. ISBN-10: 1107660157, ISBN-13: 9781107660151



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS**  
**CONTENIDO DE CURSO**  
**INGLÉS IV**  
**IDIG1004**

**J. DESCRIPCIÓN DE UNIDADES**

**1. Llevar una discusión**

*Introducción a la unidad*

Esta unidad permite a los estudiantes argumentar sobre sus opiniones y/o ideas implementando estrategias de comunicación dentro del proceso de discusión oral y desarrollo de ensayos. Además, los estudiantes hacen una revisión de tiempos gramaticales en oraciones y preguntas, y aprenden vocabulario relacionado a los desafíos y al éxito.

*Meta-Lenguaje*

adjetivos, tiempos de verbos

*Subunidades*

1.1. Descripción de personalidades basadas en criterios
1.2. Conclusiones acerca de un desafío u objetivo
1.3. Interacción oral: introducción de estrategias para una discusión efectiva
1.4. Programa de escritura: bases para la escritura de un ensayo

*Objetivos de Aprendizaje*

1.1. Comparar criterios entre varias opciones para su uso en una discusión y/o análisis.
1.2. Identificar las expresiones requeridas para la participación en una discusión grupal efectiva.
1.3. Determinar las partes de un ensayo para el desarrollo de la habilidad de expresión escrita.

*Actividades*

- 1.1. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de writing
- 1.2. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de listening
- 1.3. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de speaking
- 1.4. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de reading

**2. Situaciones extremas dentro del entorno**

*Introducción a la unidad*

Esta unidad permite a los estudiantes referirse a temas contemporáneos haciendo uso de estrategias comunicacionales para el desarrollo de discusiones y de un párrafo introductorio con su argumento. Los estudiantes harán una revisión de tiempos utilizados en el lenguaje narrativo, tiempo futuro y condicionales. En lo referente a vocabulario aprenderán expresiones con "get" y palabras referentes al mundo animal y de la naturaleza.

*Meta-Lenguaje*

condicionales, estrategias para discusiones, tiempos de verbos, partes de la introducción

*Subunidades*

2.1. Relato de historias y eventos
2.2. Consecuencias de situaciones hipotéticas y reales
2.3. Interacción oral: uso de estrategias de comunicación en la discusión de un tema contemporáneo



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS**  
**CONTENIDO DE CURSO**  
**INGLÉS IV**  
**IDIG1004**

**J. DESCRIPCIÓN DE UNIDADES**

2.4. Programa de escritura: desarrollo de la introducción de un ensayo persuasivo
---

*Objetivos de Aprendizaje*

2.1. Describir hechos en base a experiencias pasadas.
2.2. Evaluar consecuencias entre eventos reales e imaginarios para su uso como argumentos dentro de una conversación o ensayo.
2.3. Establecer conversaciones informales.
2.4. Emplear las técnicas aprendidas en la escritura de ensayos persuasivos.

*Actividades*

- 2.1. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de reading
- 2.2. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de writing
- 2.3. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de listening
- 2.4. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de speaking

**3. El desarrollo de habilidades para alcanzar metas**

*Introducción a la unidad*

En esta unidad, los estudiantes realizan interacciones grupales sobre temas contemporáneos, lo que ayuda a generar ideas para el contenido de sus ensayos persuasivos. En gramática, se refuerza la aplicación del tiempo presente simple y continuo de los verbos. En lo referente a vocabulario, aprenden palabras que denoten habilidades y términos relacionados al deporte.

*Meta-Lenguaje*

ensayo, verbos multi-partes, presente perfecto simple, presente perfecto continuo, estrategias de discusión

*Subunidades*

3.1. Contraste y comparación entre habilidades y logros
3.2. Formas de mejorar resultados
3.3. Interacción oral: evaluación de un tema contemporáneo en una discusión grupal
3.4. Programa de escritura: desarrollo del "outline" de un ensayo persuasivo

*Objetivos de Aprendizaje*

3.1. Reconocer el contenido de un artículo y relacionarlo con sus propios intereses para utilizarlo en conversaciones y ensayos.
3.2. Evaluar un tema contemporáneo para la identificación de argumentos a ser utilizados en la presentación, conversación o ensayo.
3.3. Diseñar la estructura completa de un ensayo persuasivo utilizando la teoría aprendida en clase.



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS**  
**CONTENIDO DE CURSO**  
**INGLÉS IV**  
**IDIG1004**

**J. DESCRIPCIÓN DE UNIDADES**

*Actividades*

- 3.1. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de reading
- 3.2. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de writing
- 3.3. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de listening
- 3.4. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de speaking

**4. Evaluación de una causa y su efecto**

*Introducción a la unidad*

Esta unidad permite conocer las estrategias para el desarrollo de una presentación académica y un ensayo persuasivo. En lo gramatical, se describen rutinas pasadas mediante el uso de "would" y "used to", así como estructuras para expresar permiso u obligación. Se introduce nuevo vocabulario para describir causa, efecto y expresar dificultades.

*Meta-Lenguaje*

make, used to, would, supposed to, forced to

*Subunidades*

4.1. Toma de decisiones
4.2. Argumentación
4.3. Interacción oral: identificación de las partes de una presentación académica
4.4. Programa de escritura: desarrollo de un ensayo persuasivo

*Objetivos de Aprendizaje*

4.1. Analizar situaciones cotidianas que permitan la toma de decisiones.
4.2. Establecer posturas dentro de una discusión para el logro de una expresión verbal pertinente.
4.3. Preparar una presentación académica para el desarrollo de la comunicación oral.
4.4. Desarrollar un ensayo persuasivo.

*Actividades*

- 4.1. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de reading
- 4.2. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de writing
- 4.3. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de listening
- 4.4. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de speaking

**5. Generación de oportunidades profesionales y personales**



## ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANÍSTICAS

### CONTENIDO DE CURSO

INGLÉS IV

IDIG1004

#### J. DESCRIPCIÓN DE UNIDADES

##### *Introducción a la unidad*

Esta unidad permite conectar las estrategias verbales y escritas de manera estructurada para el desarrollo de una presentación académica y un ensayo persuasivo, tomando en cuenta los parámetros de cada una de estas estrategias. En lo que compete a gramática, usan expresiones de futuro, futuro perfecto y continuo. En lo que se refiere a vocabulario, trabajan con adjetivos que describen actitud.

##### *Meta-Lenguaje*

condicionales, adjetivos, futuro

##### *Subunidades*

5.1. Especulaciones
5.2. Fortalezas y debilidades en el campo profesional
5.3. Interacción oral: producción de una presentación académica
5.4. Programa de escritura: elaboración de un ensayo persuasivo

##### *Objetivos de Aprendizaje*

5.1. Elaborar especulaciones sobre nuevos conceptos y proyecciones que faciliten conversaciones con otros miembros del grupo.
5.2. Identificar fortalezas y debilidades en el campo profesional, para una correcta exposición de las mismas en presentaciones orales y escritas.
5.3. Elaborar un ensayo persuasivo aplicando las estructuras correspondientes, los conectores y la puntuación apropiada.

##### *Actividades*

- 5.1. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de reading
- 5.2. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de writing
- 5.3. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de listening
- 5.4. Trabajo  
Desarrollo de destrezas y habilidades de speaking

#### K. RESPONSABLES DE LA ELABORACIÓN DEL CONTENIDO DE CURSO

Profesor	Correo	Participación
MORENO ABRAMOWICZ MARIA CECILIA	macemore@espol.edu.ec	Coordinador de materia
LEÓN DÁVILA KARINA PAHOLA	kpleon@espol.edu.ec	Colaborador