

## REVISIÓN DE FORMATOS DEL TRABAJO DE TITULACIÓN MATERIA INTEGRADORA FIEC

### Requisitos:

1. Contar con matrícula activa.
2. Haber aprobado la Materia Integradora.
3. Contar con culminación de Malla Curricular en el Sistema Académico.
4. No mantener deudas de valor o no valor con la Institución.
5. Contar con las prácticas pre-profesionales declaradas en el Sistema Académico.

### Documentos a Presentar:

1. Solicitud de Revisión de Formatos de Trabajo Final de Titulación, firmada por el (los) estudiante(s).
2. Carta de Aprobación de Contenido de Trabajo Final de Titulación, firmada por el Profesor de Materia Integradora y el Profesor Colaborador.
3. Copia de designación de profesor colaborador (solicitar este documento al profesor de Materia Integradora).
4. Impresión de las Calificaciones del Semestre (Académico en Línea) en el cual aprobó la Materia Integradora.
5. Impresión del Sistema Académico en el cual conste el estado de Culminación de Malla Curricular.
6. Curriculum impreso (máximo 4 hojas, puede imprimir a doble cara).
7. Encuesta de egresado (adquirir en copiadora de la facultad o descargar de [www.fiec.espol.edu.ec](http://www.fiec.espol.edu.ec)). Las Carreras de Ing. en Electricidad, especialización Potencia e Ing. en Ciencias Computacionales cuentan con una encuesta específica.
8. Formulario de Entrega de Documentos para Sustentación de Trabajo Final de Graduación (adquirir en copiadora de la facultad o descargar de [www.fiec.espol.edu.ec](http://www.fiec.espol.edu.ec)).
9. COPIA A COLOR LEGIBLE de CÉDULA de ciudadanía y de CERTIFICADO de VOTACIÓN (en la misma hoja).
10. Ejemplar del Trabajo Final de Titulación dentro de un sobre manila, NO ES NECESARIO ANILLAR. El formato para la elaboración de este documento está publicado en el Sitio Web de la FIEC, parte inferior derecha, sección "*Materias Integradoras y Proyectos de Investigación*".

Los documentos descritos en los numerales del 1 al 9 deben presentarse en un sobre manila, independiente del sobre en el cual entregan su Trabajo de Titulación. En caso de contar con **prórroga**, deberá incluir el correspondiente **Oficio de Aprobación de Prórroga**.

**Los documentos con información errónea o incompleta, NO serán receptados.**

**Cada sobre deberá estar identificado con el siguiente formato:**

**Escuela Superior Politécnica del Litoral  
Facultad de Ingeniería en Electricidad y Computación**

**Entrega de Trabajo de Titulación y Documentos Habilitantes de Materia Integradora,  
previa Evaluación Final**

**FORMATO PARA IDENTIFICAR SOBRES**

**Datos del Estudiante:**

<b>Apellidos:</b>					
<b>Nombres:</b>					
<b>Matrícula:</b>		<b>Cédula:</b>			
<b>Carrera:</b>					
<b>Materia:</b>					
<b>Código:</b>		<b>Paralelo:</b>		<b>Profesor:</b>	
<b>Correo electrónico:</b>					
<b>Números de Contacto:</b>					

**Uso Exclusivo de Docentes y Secretaría de Subdecanato FIEC:**

**Verificación de Cumplimiento de Requisitos y Documentos:**

No.	Concepto	Revisión	Observación
1	Deudas de Valor:		
2	Deudas de No Valor:		
3	Prácticas Preprofesionales:		
4	Acta de Grado:		
5	Solicitud de Revisión de Formatos:		
6	Carta de Aprobación de Contenido:		
7	Designación de profesor colaborador:		
8	Calificaciones del Semestre:		
9	Culminación de Malla Curricular:		
10	Curriculum impreso:		
11	Encuesta de Egresado:		<small>Las Carreras de Ing. en Electricidad, especialización Potencia e Ing. en Ciencias Computacionales cuentan con una encuesta específica.</small>
12	Formulario de Entrega de Documentos:		
13	Copia a color de cédula y certificado de votación:		
14	Aprobación de Prórroga:		
15	Ejemplar del Trabajo Final de Titulación:		

**Los documentos con información errónea o incompleta, NO serán receptados.**

**Recepción:**

Fecha de Recepción:	Recibido por:	Observaciones: