

## MODELO CARTA DE APROBACIÓN DE CONTENIDOS MATERIA INTEGRADORA

Guayaquil, (#) de (mes) del (año)

M.Sc.

**Sara Ríos O.**

**Subdecana FIEC**

En su despacho

De mi consideración:

Los abajo firmantes, Profesor Responsable y Colaborador de Materia Integradora (NOMBRE DE LA MATERIA INTEGRADORA APROBADA) con Código (CÓDIGO DE LA MATERIA INTEGRADORA), respectivamente, certificamos haber leído y aprobado el contenido del Trabajo de Titulación denominado: ("TÍTULO DEL TRABAJO DE TITULACIÓN") desarrollado por el/los estudiantes (NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS) con Mat.# (NÚMERO DE MATRÍCULA), quienes aprobaron la Materia Integradora anteriormente descrita, en el (TÉRMINO Y AÑO DE APROBACIÓN DE LA MATERIA INTEGRADORA), por lo cual recomendamos que la Srta. Subdecana proceda a gestionar ante el Sr. Revisor de Formatos de la FIEC la revisión y aprobación de dicho documento, previa Evaluación Final.

Atentamente,

(Firma del Profesor Responsable de Materia Integradora)  
**(NOMBRE DEL PROFESOR RESPONSABLE DE MATERIA INTEGRADORA)**  
**PROFESOR DE MATERIA INTEGRADORA**

(Firma del Profesor Colaborador de Materia Integradora)  
**(NOMBRE DEL PROFESOR COLABORADOR DE MATERIA INTEGRADORA)**  
**PROFESOR COLABORADOR DE MATERIA INTEGRADORA**

### OBSERVACIONES

1. Esta solicitud debe presentarse en **UNA HOJA BLANCA A4 PULCRA Y LEGIBLE**, puede ser manuscrita o impresa.
2. Deberá **anotar toda la información de manera correcta**, se verificarán los datos con los documentos de respaldo presentados.